



## ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 16 DPGR n. 161/2008, è pubblicata in data odierna all'Albo di questo Servizio dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI, 29/6/15

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Servizio Alimentazione - A.P. "Servizi al Territorio"
Tipo materia	<input type="checkbox"/> PO FESR 2007-2013 <input type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

**N. 119** del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 155/DIR/2015/000-119

**OGGETTO:** D.M. 454/2001. "Regolamento concernente le modalità di gestione dell'agevolazione fiscale per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nella florovivaistica". Proroga dei termini relativi alla presentazione delle istanze per richiedere il beneficio e proroga dei termini relativi alla richiesta del beneficio per le colture ripetute.

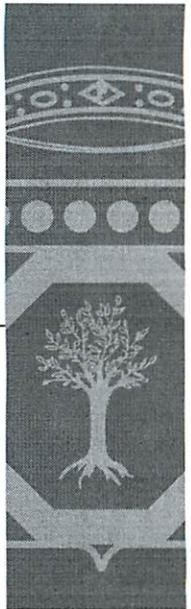
L'anno 2015 addì 29 del mese di giugno in Bari, nella sede dell'Assessorato alle Risorse Agroalimentari, Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, Servizio Alimentazione, Lungomare N. Sauro, 45 – Bari

### La Dirigente del Servizio Alimentazione

**VISTO** il D.M. 454/2001 "Regolamento concernente le modalità di gestione dell'agevolazione fiscale per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella silvicoltura e piscicoltura e nella florovivaistica" che all'art. 2 comma 3 dispone " Per poter usufruire delle agevolazioni, entro il 30 giugno di ciascun anno, i soggetti indicati al comma 1 lettera a) presentano, anche per il tramite delle organizzazioni di categoria, all'ufficio incaricato dalla regione o dalle province autonome di Trento e Bolzano del servizio relativo all'impiego di carburanti agevolati per l'agricoltura, ..... una richiesta ecc.";

**PRESO ATTO** che lo stesso D.M. 454/2001 all'art. 3 comma 1 riporta: " L'ufficio regionale... riceve le richieste di cui all'art. 2, ne controlla la regolarità effettuando, anche con l'ausilio di collegamenti telematici, gli eventuali accertamenti sui dati esposti...";





**VISTO** che la Regione Puglia si è dotata di un sistema informatizzato con la costituzione di una banca dati dei fascicoli aziendali al fine di procedere alle assegnazioni del beneficio dell'accredito d'imposta per il tramite del carburante agevolato previo controllo di regolarità per il tramite di collegamenti telematici, sui dati esposti nella richiesta;

**VISTO** che il sistema telematico della Regione Puglia utilizza il fascicolo aziendale in possesso della medesima AGEA e gestito per il tramite dei C.A.A. e che il trasferimento dei dati tra AGEA ed il sistema regionale denominato UMA – WEB avviene per il tramite di collegamenti informatici già posti in essere;

**PRESO ATTO** che i C.A.A., per espressa disposizione di legge, sono tenuti ad aggiornare i dati aziendali posseduti entro il 15 maggio di ogni anno e che per l'anno 2015 tale termine è stato spostato al 10 giugno 2015;

**PRESO ATTO** che l'AGEA, così come riferito dalla Confagricoltura Puglia ha previsto, "con circolare del 15 giugno 2015 la possibilità di integrare le informazioni di dettaglio necessarie alla corretta esecuzione dei controlli amministrativi ed oggettivi entro e non oltre il 10 luglio 2015";

**RICORDATO** che nel territorio della Regione Puglia insistono moltissime aziende agricole ortofrutticole che beneficiano dell'accredito d'imposta per il tramite del carburante agevolato e pertanto diviene indispensabile per effettuare tali controlli incrociando i dati forniti dai beneficiari con quelli di cui ai fascicoli aziendali;

**PRESO ATTO** che l'organizzazione professionale agricola Confagricoltura Puglia con mail del 17/06/2015, acquisita agli atti del Servizio Alimentazione in data 18/06/2015 al protocollo AOO 155 n. 2505 ha chiesto di prorogare il termine del 30.06.2015 al 10.07.2015 per le motivazioni come rivenienti dalla circolare AGEA del 15.06.2015;

**CONSIDERATO** che lo spostamento del termine del 30.06.2015 al 10.07.2015 per le istanze di beneficio deve essere armonizzato con i termini di presentazione delle istanze per le colture ripetute che di conseguenza viene traslato dal 01/07 al 11/07 come termine d'inizio e dal 31/07 al 06/08 come termine di fine;

**CONSIDERATO** che:

- è indispensabile attuare il dettato del decreto 454/2001 soprattutto per quanto attiene l'articolo 3 comma 1;
- il termine di cui all'articolo 2 comma 3 relativamente al periodo di presentazione della domanda di ammissione al beneficio è ordinatorio e non perentorio;
- la circolare AGEA del 15.06.2015 prevede la possibilità di integrare le informazioni di dettaglio necessarie alla corretta esecuzione dei controlli amministrativi ed oggettivi entro il 10.07.2015 e vista la conseguente richiesta della Confagricoltura Puglia;

**ESSENDO** stata espletata l'istruttoria del presente provvedimento dall'A.P. "Servizi al Territorio" con parere favorevole, si **propone** alla Dirigente del Servizio Alimentazione di **approvare** quanto innanzi riportato e di **prorogare**:

- il termine del 30.06.2015 al 10.07.2015 per le istanze di beneficio;





- il termine del 01/07 al 11/07 come termine d'inizio e del 31/07 al 06/08 come termine di fine per la presentazione delle istanze per le colture ripetute.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L. R. N. 28/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE ED INTEGRAZIONI.**

Il presente provvedimento non comporta implicazioni di natura finanziaria sia di entrata che di spesa e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel pieno rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto, è conforme alle risultanze istruttorie.

AP "Servizi al Territorio" (Dott. Nicola Tedone) .....

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO ALIMENTAZIONE**

**Vista** la proposta formulata dall' A.P. " Servizi al Territorio" del Servizio Alimentazione;  
**Visto** il decreto legislativo n. 29 del 03.02.1993 e successive modifiche ed integrazioni;  
**Vista** la legge regionale n. 7 del 04.02.1997;  
**Vista** la direttiva emanata con deliberazione di Giunta Regionale n. 815/07, esecutiva;  
**Ritenuto** di condividere le motivazioni riportate nel testo della proposta;

**DETERMINA**

**di** fare proprie le proposte dell'A.P. "Servizi al Territorio", riportate in narrativa, che qui di seguito si intendono come integralmente trascritte;

**di** approvare le risultanze dell'istruttoria definitiva richiamata nelle premesse, con la proposta in essa contenuta e di **prorogare**:

- il termine del 30.06.2015 al 10.07.2015 per le istanze di beneficio;
- il termine del 01/07 al 11/07 come termine d'inizio e del 31/07 al 06/08 come termine di fine per la presentazione delle istanze per le colture ripetute;

**di** inserire nel sistema UMA – WEB, limitatamente per l'anno 2015, i termini di scadenza di presentazione delle istanze di richiesta del beneficio ed i termini di presentazione delle istanze per le colture ripetute come innanzi indicati;

**di** stabilire che copia del presente provvedimento deve essere comunicata al Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali a cura dell'A.P. "Servizi al Territorio";

**di** stabilire che copia del presente provvedimento sia pubblicata sul sito [www.uma.regione.puglia.it](http://www.uma.regione.puglia.it) ;

**di** notificare il presente provvedimento alle amministrazioni comunali per il tramite della pubblicazione sul sito [www.uma.regione.puglia.it](http://www.uma.regione.puglia.it);

Il presente atto, composto di n. 4 facciate, vistate e timbrate in ogni pagina, è stato redatto

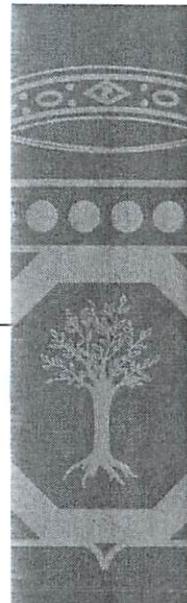




**REGIONE  
PUGLIA**

AREA POLITICHE PER LO SVILUPPO RURALE

**SERVIZIO ALIMENTAZIONE**



in unico originale che sarà conservato agli atti del Servizio Alimentazione;

Una copia conforme all'originale sarà trasmessa al Segretariato della Giunta Regionale;

**Copia** all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;

**Copia** al Servizio proponente.

**Non** viene inviata copia all'Area Programmazione e Finanza – Servizio Bilancio e Ragioneria - per insussistenza di adempimenti contabili.

Il presente provvedimento sarà pubblicato all'albo istituito presso il Servizio Alimentazione.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
( Dott.ssa Rosa Fiore )

